



Nuova Algis S.r.l.

CODICE ETICO

INDICE

- 1 – Introduzione
- 2 – Principi Generali
- 3 – Guida all’uso del codice
 - 3.1 – Che cos’è il codice
 - 3.2 – Chi sono i destinatari del codice
 - 3.3 – Dove si applica il codice
 - 3.4 – Dove è possibile reperire il codice
 - 3.5 – Il codice può essere modificato
- 4 - Condotta negli affari
 - 4.1 - Situazioni di conflitto di interesse
 - 4.2 - Divieto di uso delle informazioni riservate
 - 4.3 - Obbligo di confidenzialità
 - 4.4 - Corruzione e pagamenti illeciti
 - 4.5 - Reputazione
 - 4.6 - Concorrenza
 - 4.7 - Leggi su embargo e controllo delle esportazioni
 - 4.8 - Riservatezza
 - 4.9 - Lotta alla contraffazione
- 5 - Collaboratori
 - 5.1 - Lavoro minorile e lavoro forzato
 - 5.2 - Diritti delle minoranze e dei popoli indigeni
 - 5.3 - Diritti alla terra e sfratto forzato
 - 5.4 - Libertà di associazione
 - 5.5 - Pari opportunità
 - 5.6 - Molestie
 - 5.7 - Forze di sicurezza private o pubbliche
 - 5.8 - Ambiente e condizioni di lavoro
 - 5.9 - Retribuzione e orario lavorativo
 - 5.10 - Assunzioni e promozioni
 - 5.11 - Sistema di controllo interno, informazioni societarie e libri contabili
 - 5.12 - Beni aziendali
 - 5.13 - Attività esterne
 - 5.14 - Obblighi
 - 5.15 - Collaboratori in posizioni di responsabilità
- 6 - Salute, sicurezza e ambiente
 - 6.1 - Salute e sicurezza sul posto di lavoro
 - 6.2 - Tutela ambientale nei processi lavorativi

Nuova Algis is proud owner of



Algis • **TECNOSEL** • **AlgisSign** • **AlgisDecor** • **easystik**
BIKE PRODUCTS new & custom cases

Nuova Algis S.r.l.
Via Giuseppe Morasso 21/5 • IT-16163 Genova Italy • Tel. +39 010 714172 r.a. • +39 010 7172118 r.a.
Cap. Soc. Euro 70.200,00 inf. vers. • P. IVA IT03199860101 • C.C.I.A.A. n° 324502 • Reg. Soc. Trib. GE n° 53860
info@algisnet.it • info@blackbirdracing.com • www.algisnet.it • www.blackbirdracing.com

6.3 - Impatto ambientale e sicurezza dei prodotti

7 - Rapporti con l'esterno

7.1 - Clienti

7.2 - Fornitori

7.3 - Pubblica Amministrazione

7.4 - Organizzazioni sindacali e partiti politici

7.5 - Comunità

7.6 - Comunicazione e informazione aziendale

7.7 - Rapporti con i mezzi di informazione

8 - Contabilità e controllo interno

9 - Attuazione e garanzie

10 - Whistleblowing



1 - Introduzione

La missione della NUOVA ALGIS S.r.l. è incentrata sulla crescita e sulla creazione di valore, attraverso la fornitura di prodotti e di servizi innovativi per la massima soddisfazione del cliente, nel dovuto rispetto dei legittimi interessi di tutti i soggetti coinvolti per diventare punto di riferimento nella comunicazione grafica.

Le azioni della NUOVA ALGIS S.r.l. sono guidate dal rispetto, dalla responsabilità, dalla passione, dalla lealtà, dall'innovazione, dalla serenità, dall'affidabilità e dalla collaborazione.

Il Rispetto è un pre-requisito. Agisci rispettando te stesso, gli altri (colleghi, partner, fornitori, clienti) le attrezzature e gli arredi, il regolamento aziendale, le procedure e il Codice Etico.

Si è affidabili quando in una relazione si tiene un comportamento che dà alla controparte un margine di sicurezza sulla nostra capacità di soddisfare richieste o situazioni simili nel tempo.

Responsabilità: allo stesso modo, si è responsabili se, in una certa situazione, si è in grado di valutare e considerare le conseguenze delle proprie azioni sulla relazione e sulle persone coinvolte e rispondere in coscienza.

Passione: impegnarsi con dedizione ed attenzione alla propria attività lavorativa eseguendo al meglio i compiti assegnati

Lealtà: comportarsi secondo i principi di onestà e sincerità. Non rivelare le informazioni private di altri. Evitare di mettere in cattiva luce o screditare gli altri al fine di emergere.

Affidabilità: mantenere la parola data e gli impegni presi. Agire in modo da dimostrare ai tuoi colleghi/, partner e/o clienti che possono contare su di te. Avvisare tempestivamente i committenti (colleghi, partner, clienti) degli imprevisti che causano l'impossibilità di mantenere gli impegni presi (parzialmente o totalmente) e delle azioni di recupero che si mettono in atto a loro tutela.

Collaborazione: condividi l'obiettivo comune e lavora insieme ai colleghi per raggiungerlo. Favorisci il lavoro di squadra. Dialogare sempre con tutti i colleghi a qualsiasi livello per scambiare idee e risolvere problemi.

2 - Principi Generali

L'attività dell'Azienda è condotta in modo socialmente responsabile, imparziale ed etico, adottando pratiche di equità e correttezza nella gestione del rapporto di lavoro, garantendo la sicurezza dei lavoratori, promuovendo, incoraggiando una coscienza ecologica e rispettando pienamente le leggi applicabili nel Paese in cui la NUOVA ALGIS S.r.l. svolge la sua attività.

Tutti i rapporti di affari dovranno essere improntati a integrità e lealtà e dovranno essere intrattenuti senza alcun conflitto tra interessi aziendali e personali. Per raggiungere questo obiettivo, l'Azienda richiede che tutti i suoi amministratori, manager e altri collaboratori nello svolgimento delle loro mansioni rispettino i più elevati standard di condotta negli affari, come stabilito nel presente Codice Etico.

La NUOVA ALGIS S.r.l. condivide i principi della Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo dell'ONU, delle principali Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (O.I.L.) e delle Linee Guida dell'OCSE.

Il Codice è inteso come una guida e come supporto per ogni amministratore, manager e altro dipendente, a cui la Nuova Algis d'ora in poi nominerà "collaboratore", dell'Azienda, al fine di aiutarlo a perseguire nella maniera più efficace la missione dell'Azienda.

Di conseguenza, la NUOVA ALGIS S.r.l. si impegna a:

-garantire la tempestiva diffusione del Codice in tutta l'Azienda e presso tutti i destinatari del Codice;



- garantire che tutti gli aggiornamenti e le modifiche siano tempestivamente portati a conoscenza di tutti i destinatari del Codice;
- fornire un adeguato sostegno formativo e informativo, mettendo a disposizione un adeguato supporto in caso di dubbi di interpretazione del Codice;
- garantire che chiunque segnali violazioni del Codice in buona fede non sia soggetto ad alcuna forma di ritorsione;
- adottare provvedimenti sanzionatori che siano equi e commisurati al tipo di violazione del Codice e ad applicare tali sanzioni in modo coerente a tutti gli amministratori, manager e collaboratori (e, ove applicabile, a terzi) soggetti al rispetto del Codice;
- controllare periodicamente il rispetto delle norme del Codice.

La Nuova Algis si adopera per fare in modo che questi impegni siano condivisi da consulenti, fornitori e qualsiasi altro soggetto che intrattenga in qualsiasi momento rapporti d'affari con l'Azienda.

3 - GUIDA ALL'USO DEL CODICE

3.1 - Che cos'è il Codice?

Il Codice è un documento, approvato dal Consiglio di Amministrazione della NUOVA ALGIS S.r.l., che riassume le regole e i principi di condotta negli affari dell'Azienda, nonché i rispettivi obblighi e responsabilità di amministratori, manager e collaboratori, la cui osservanza è di fondamentale importanza per il buon funzionamento ed il miglioramento dell'affidabilità dell'Azienda. Il Codice costituisce un elemento fondamentale del programma dell'Azienda per assicurare un'efficace prevenzione e rilevazione di violazioni di leggi e di disposizioni applicabili alla sua attività.

Questo Codice Etico rappresenta, quindi, un elemento distintivo e identificativo nei confronti del mercato e dei terzi, la cui conoscenza e condivisione, richiesta a tutti coloro che operano nella Società o che con essa collaborano, costituiscono il fondamento della nostra attività ed il primo passo per concorrere al perseguimento della nostra *visione*.

3.2 - Chi sono i destinatari del Codice?

Il Codice si applica a tutti i membri del Consiglio di Amministrazione, ai manager, ai collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. e ad altri soggetti o Società che agiscono in nome e per conto della NUOVA ALGIS S.r.l. La NUOVA ALGIS S.r.l. si adopera per far sì che il Codice sia considerato uno standard di eccellenza per la condotta negli affari da parte di quei soggetti con i quali mantiene rapporti di affari su base duratura, quali consulenti, esperti, agenti, concessionari e fornitori.

I destinatari che violano i principi e le regole contenuti nel Codice ledono il rapporto fiduciario instaurato con l'Azienda.

3.3 - Dove si applica il Codice?

Il Codice si applica in tutti i Paesi in cui la NUOVA ALGIS S.r.l. è presente e si applica a tutti gli aspetti dell'attività dell'Azienda.

3.4 - Dove è possibile reperire il Codice?

Il Codice può essere consultato da tutti gli amministratori, i responsabili e gli altri collaboratori in luogo accessibile, con le modalità più appropriate e conformemente alle norme e consuetudini locali.



Il Codice è consultabile sul sito Internet della NUOVA ALGIS S.r.l.. Copie del Codice possono essere inoltre richieste all'Ufficio Personale.

3.5 - Il Codice può essere modificato?

Il Codice è soggetto a revisione da parte del Consiglio di Amministrazione. L'attività di revisione tiene conto, tra l'altro, dei commenti e dei suggerimenti costruttivi ricevuti da amministratori, manager, altri collaboratori e terzi, delle evoluzioni normative e delle più affermate prassi internazionali, nonché dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso. Le eventuali modifiche al Codice introdotte a seguito di questa attività di revisione sono pubblicate e rese disponibili con le modalità sopra riportate.

4 - CONDOTTA NEGLI AFFARI

La NUOVA ALGIS S.r.l. svolge la propria attività richiedendo a tutti i suoi amministratori, manager, collaboratori e altri soggetti destinatari del Codice di svolgere allo stesso modo la loro attività coerentemente ai suoi valori di condotta negli affari. Tutti i suoi amministratori, manager, collaboratori e altri soggetti destinatari del Codice devono essere coscienti del fatto di rappresentare la NUOVA ALGIS S.r.l. e che le loro azioni influenzano la reputazione dell'Azienda e la sua cultura interna.

4.1 - Situazioni di conflitto di interesse

Tutte le decisioni prese per conto della NUOVA ALGIS S.r.l. devono essere assunte nel migliore interesse per l'Azienda.

Pertanto amministratori, manager, collaboratori e altri soggetti destinatari del Codice devono evitare ogni possibile conflitto di interesse (o anche la sola parvenza di un conflitto di interesse) con particolare riferimento a interessi personali, finanziari o familiari (per esempio: l'esistenza di partecipazioni finanziarie o commerciali in aziende fornitrici, clienti o concorrenti; vantaggi impropri derivanti dal ruolo svolto all'interno dell'Azienda, ecc.) che potrebbero influenzare (o sembrare influenzare) l'indipendenza di chi decide qualora valuti quale sia il miglior interesse della NUOVA ALGIS S.r.l. e il modo più opportuno di perseguire tale interesse.

Qualsiasi situazione che costituisca o possa costituire conflitto di interesse deve essere immediatamente riferita al proprio superiore gerarchico, o al Responsabile del Personale. Ogni collaboratore deve comunicare per iscritto al proprio superiore se ha una relazione di tipo finanziario, commerciale, professionale, familiare con enti o persone che hanno in corso relazioni d'affari con l'Azienda, che potrebbe influenzare (o che possa essere percepita come tale da influenzare) l'imparzialità delle sue decisioni nei confronti di terzi.

4.2 - Divieto di uso delle informazioni riservate

Tutti gli amministratori, i manager e gli altri collaboratori sono rigorosamente tenuti a osservare le leggi in materia di abuso di informazioni riservate vigenti nella giurisdizione interessata.

In particolare, in nessuna circostanza gli amministratori, i manager, i collaboratori e gli altri destinatari del Codice devono utilizzare (o divulgare a terzi non autorizzati) informazioni non di dominio pubblico acquisite in funzione della loro posizione all'interno della NUOVA ALGIS S.r.l. per trarne un vantaggio personale, così come per favorire altri terzi.

Le informazioni riservate sensitive sono sempre trattate da amministratori, manager e i collaboratori nel più rigoroso rispetto delle specifiche procedure e norme stilate a tale scopo dalla NUOVA ALGIS S.r.l.



Per determinare quando le informazioni riservate debbano essere rese pubbliche la NUOVA ALGIS S.r.l. si attiene alle procedure definite dalla legge, e qualsiasi pubblicazione di tali informazioni sarà effettuata conformemente alle relative decisioni della NUOVA ALGIS S.r.l..

4.3 - Obbligo di confidenzialità

Il know-how e la proprietà intellettuale sviluppati dalla NUOVA ALGIS S.r.l. costituiscono una risorsa fondamentale che ogni amministratore, manager, collaboratore e altro destinatario del Codice deve tutelare. Infatti in caso di impropria divulgazione di tali know-how e proprietà intellettuale, la Nuova Algis s.r.l. potrebbe subire un danno sia patrimoniale sia di immagine. Pertanto, tutti gli amministratori, i manager, i collaboratori e gli altri destinatari del Codice sono tenuti a non rivelare a terzi informazioni riguardanti le conoscenze tecniche, tecnologiche e commerciali della NUOVA ALGIS S.r.l., così come altre informazioni non pubbliche relative alla NUOVA ALGIS S.r.l., se non nei casi in cui tale divulgazione sia richiesta da leggi o da altre disposizioni regolamentari o laddove sia espressamente prevista da specifici accordi contrattuali con cui le controparti si siano impegnate a utilizzarle esclusivamente per i fini per i quali dette informazioni sono trasmesse e a mantenerne la confidenzialità.

Gli obblighi di confidenzialità di cui al Codice permangono anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

4.4 - Corruzione e pagamenti illeciti

La NUOVA ALGIS S.r.l., i suoi amministratori, manager, i collaboratori e gli altri destinatari del Codice si impegnano al rispetto dei più elevati standard di integrità, onestà e correttezza in tutte le relazioni all'interno e all'esterno dell'Azienda, in conformità con le leggi nazionali e internazionali contro la corruzione.

L'Azienda non tollera alcun tipo di corruzione (accettando o offrendo denaro per ottenere un vantaggio commerciale improprio) nei confronti di pubblici ufficiali, o rappresentanti di organizzazioni internazionali o altri terzi correlati a un pubblico ufficiale, o nei confronti di persone giuridiche o individui, o altri soggetti diversamente indicati dalle leggi applicabili.

Nessun amministratore, manager, collaboratore, agente o altro rappresentante può direttamente o indirettamente accettare, sollecitare, offrire o pagare somme di danaro o altre utilità (inclusi regali o doni, ad eccezione di oggetti commerciali di modico valore economico comunemente accettati), anche a seguito di pressioni illecite.

La NUOVA ALGIS S.r.l. e i suoi amministratori, manager e altri collaboratori non dovranno svolgere o essere coinvolti in attività tali da implicare il riciclaggio (cioè l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali in qualsivoglia forma o modo.

4.5 - Reputazione

L'immagine aziendale della NUOVA ALGIS S.r.l., nonché la reputazione e la sostenibilità dei suoi prodotti sono condizioni necessarie per la sua esistenza presente e futura.

Pertanto amministratori, manager e collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. sono tenuti a rispettare sempre e scrupolosamente il Codice. È di fondamentale importanza che i collaboratori condividano tra loro l'impegno a rispettare il Codice e cooperino con l'Azienda per l'applicazione delle sue disposizioni.



4.6 - Concorrenza

La NUOVA ALGIS S.r.l. riconosce l'importanza fondamentale di un mercato competitivo e si impegna a rispettare pienamente le norme di legge sulla concorrenza e altre leggi a tutela del consumatore applicabili ove opera. La NUOVA ALGIS S.r.l. e i suoi amministratori, manager e collaboratori non intraprenderanno pratiche (come creazione di cartelli, spartizioni di mercati, limitazioni alla produzione o alla vendita, accordi condizionati, ecc.) tali da rappresentare una violazione delle leggi sulla concorrenza. Nell'ambito della leale concorrenza, la NUOVA ALGIS S.r.l. non violerà consapevolmente diritti di proprietà intellettuale di terzi.

Le conseguenze legali della mancata osservanza di tali leggi possono essere gravi. Inoltre, il rispetto di tali leggi è essenziale per il mantenimento della reputazione della NUOVA ALGIS S.r.l.

4.7 - Leggi su embargo e controllo delle esportazioni

La NUOVA ALGIS S.r.l. si impegna a garantire che le attività aziendali vengano svolte in modo tale da non violare le leggi nazionali o internazionali di embargo e controllo delle esportazioni applicabili e vigenti nei Paesi nei quali l'Azienda opera. La legislazione in materia di embargo, controlli doganali e delle esportazioni è complessa. Le conseguenze legali della loro mancata osservanza possono essere gravi. Inoltre il rispetto di tali leggi è essenziale per il mantenimento della reputazione della NUOVA ALGIS S.r.l.

4.8 - Riservatezza

Nell'ambito dello svolgimento della sua normale attività d'affari, la NUOVA ALGIS S.r.l. raccoglie una quantità significativa di dati personali e di informazioni riservate, che si impegna a trattare in ottemperanza a tutte le leggi in materia di riservatezza vigenti nelle giurisdizioni in cui opera e alle migliori prassi per la protezione della riservatezza. A tal fine, la NUOVA ALGIS S.r.l. garantisce un elevato livello di sicurezza nella selezione e nell'uso dei propri sistemi di information technology destinati al trattamento di dati personali e di informazioni riservate. L'Azienda ha emesso e diffuso nell'Ottobre del 2017 una policy privacy in preparazione al GDPR (regolamento europeo 679/2016), entrato in vigore il 25 maggio 2018, alle disposizioni del quale l'Azienda si è conformata.

4.9 - Lotta alla contraffazione

La Nuova Algis garantisce che tutti i prodotti da loro forniti sono di elevata qualità e affidabilità. La Nuova Algis agisce in modo da prevenire l'impiego di parti contraffatte nei propri prodotti e di disporre di processi per rilevare e segnalare le parti contraffatte o presumibilmente tali che possono presentarsi nella catena di approvvigionamento destinata alla Società.

5 - COLLABORATORI

La NUOVA ALGIS S.r.l. riconosce che la motivazione e la professionalità del proprio personale sono un fattore essenziale nel mantenimento della competitività, nella creazione di valore per gli stakeholder e nel garantire la soddisfazione del cliente.

I seguenti principi, conformemente alle leggi nazionali, alla Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo dell'ONU e alle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (O.I.L.), confermano l'importanza del rispetto per l'individuo, garantiscono equità di trattamento ed escludono



qualsiasi forma di discriminazione. La NUOVA ALGIS S.r.l. sostiene la tutela dei diritti umani fondamentali.

5.1 - Lavoro minorile e lavoro forzato

La NUOVA ALGIS S.r.l. non impiega alcuna forma di lavoro forzato, lavoro obbligatorio o lavoro minorile, ovvero non impiega persone di età inferiore a quella stabilita per l'avviamento al lavoro dalle normative del luogo in cui la prestazione lavorativa è eseguita e, in ogni caso, di età inferiore a quindici anni, fatte salve eccezioni espressamente previste dalle convenzioni internazionali e dalla legislazione locale.

La NUOVA ALGIS S.r.l. si impegna inoltre a non instaurare o mantenere rapporti d'affari con fornitori che impieghino lavoro minorile, come sopra definito.

5.2 - Diritti delle minoranze e dei popoli indigeni

La Nuova Algis si impegna a proteggere i diritti di gruppi vulnerabili entro la loro azienda e catena di distribuzione, in particolare i diritti di donne, popolazioni indigene, minori e lavoratori migranti.

La Nuova Algis adotta misure interne per garantire paga e opportunità uguali attraverso tutti i livelli di impiego. La Nuova Algis inoltre mette in atto misure per dissipare le preoccupazioni a livello di salute e sicurezza particolarmente diffuse tra le lavoratrici donne, includendo, ma senza limitarsi a, prevenzione di molestie sessuali, offerta di protezione fisica, e fornitura di alloggio ragionevole per le madri in allattamento.

5.3 - Diritti alla terra e sfratto forzato

La Nuova Algis si impegna ad assicurare che, utilizzando terre, foreste e risorse idriche che sono essenziali per il sostentamento di un individuo, questi non possa essere illecitamente sfrattato e che la terra o le risorse non possano essere prese per finalità di acquisizione, sviluppo o altro uso. La Nuova Algis si impegna ad ascoltare le preoccupazioni dei residenti locali e faranno quanto possibile per creare impatti positivi attraverso il loro coinvolgimento.

5.4 - Libertà di associazione

I collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. sono liberi di iscriversi a un sindacato conformemente alle leggi locali e alle regole delle diverse organizzazioni sindacali. La NUOVA ALGIS S.r.l. riconosce e rispetta il diritto dei suoi collaboratori a essere rappresentati da sindacati o da altre rappresentanze elette nel rispetto della legislazione e delle pratiche locali in vigore. Quando la NUOVA ALGIS S.r.l. intraprende negoziazioni con tali rappresentanti, le sue azioni e la sua condotta sono mirate a un approccio e a una relazione di tipo costruttivo.

5.5 - Pari opportunità

La NUOVA ALGIS S.r.l. si impegna a offrire pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale a tutti i collaboratori.

Il responsabile del personale deve garantire che, per tutti gli aspetti del rapporto di lavoro, quali l'assunzione, la formazione, la retribuzione, le promozioni, i trasferimenti e la cessazione del rapporto stesso, i collaboratori siano trattati in modo conforme alle loro capacità di soddisfare i requisiti della mansione, evitando ogni forma di discriminazione e, in particolare, discriminazione per razza, genere,



orientamento sessuale, posizione sociale e personale, condizione fisica e di salute, disabilità, età, nazionalità, religione o convinzioni personali.

5.6 - Molestie

La NUOVA ALGIS S.r.l. considera assolutamente inaccettabile qualsiasi tipo di molestia o comportamento molesto, come quelli connessi alla razza, al sesso o ad altre caratteristiche personali, che abbiano lo scopo e l'effetto di violare la dignità della persona a cui tali molestie o comportamenti sono rivolti, sia all'interno sia all'esterno del posto di lavoro.

5.7 - Forze di sicurezza private o pubbliche

La Nuova Algis non delega o ingaggia forze di sicurezza private o pubbliche per la protezione del perseguimento dei progetti aziendali qualora l'impiego delle forze di sicurezza possa portare alla violazione dei diritti umani.

5.8 - Ambiente e condizioni di lavoro

Tutti i collaboratori devono adoperarsi per mantenere un ambiente di lavoro decoroso e collaborativo, nel quale sia rispettata la dignità di ciascun individuo.

In particolare, tutti i collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l.:

- non devono prestare servizio sotto l'effetto di sostanze alcoliche o stupefacenti;
- nei luoghi in cui fumare non è proibito per legge devono essere sensibili alle necessità di coloro che potrebbero avvertire disagio fisico a causa degli effetti del "fumo passivo" sul posto di lavoro;
- devono evitare comportamenti che possano creare un clima intimidatorio o offensivo nei confronti di colleghi o sottoposti al fine di emarginarli o screditarli nell'ambiente di lavoro;
- non si avvale di lavoro minorile;
- non si avvale di lavoro forzato;
- riconosce e rispetta il diritto al lavoro e la libertà di associazione;
- non tollera alcuna forma di discriminazione;
- garantisce a tutti i collaboratori un ambiente di lavoro sano e sicuro;
- rispetta le norme relative all'orario di lavoro;
- tiene in considerazione le comunità locali;
- non tollera alcuna forma di corruzione;

5.9 - Retribuzione e orario lavorativo

Le retribuzioni e i benefit riconosciuti ai collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. soddisfano almeno i requisiti di legge stabiliti. In relazione all'orario lavorativo e al congedo retribuito la NUOVA ALGIS S.r.l. si attiene alla legislazione locale e alle pratiche del Paese in cui opera.

5.10 – Assunzioni e promozioni

Ai collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. viene fatto divieto di accettare o sollecitare promesse o versamenti di denaro o beni o benefici, pressioni o prestazioni di qualsiasi tipo che possano essere finalizzati a promuovere l'assunzione di un individuo come dipendente o il suo trasferimento o la sua promozione.



5.11 – Sistema di controllo interno, informazioni societarie e libri contabili

Tutti i manager e i collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. sono tenuti a mantenere sistemi di controllo interno efficaci. Per raggiungere questo standard essi sono tenuti, tra l'altro, a mantenere registrazioni interne accurate e complete di tutte le attività aziendali e a fare in modo che le operazioni e l'assunzione di impegni contrattuali siano state opportunamente autorizzate dal superiore gerarchico competente. Inoltre, le spese aziendali devono essere registrate con accuratezza e tempestività.

5.12 – Beni Aziendali

Tutti gli amministratori, i manager e i collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. devono usare i beni e le risorse aziendali a cui hanno accesso o che sono in loro custodia in modo efficiente, esclusivamente al fine di realizzare gli obiettivi e le finalità aziendali della NUOVA ALGIS S.r.l. e sono inoltre tenuti a utilizzare tali beni con modalità idonee a proteggerne il valore.

Inoltre, tutti gli amministratori, i manager e i collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. sono responsabili della protezione di tali beni e risorse contro perdita, furto e utilizzo o smaltimento non autorizzati. È vietato ogni utilizzo di detti beni e risorse che possa essere in contrasto con gli interessi della Nuova Algis s.r.l. o che possa essere dettato da motivi professionali estranei al rapporto di lavoro con la Nuova Algis s.r.l..

Tutti gli amministratori, i manager e i collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. sono tenuti a seguire le Linee Guida della Società in merito a utilizzo, accesso e sicurezza di software e altri sistemi di information technology, e-mail, Internet e portale interno.

5.13 – Attività esterne

I manager e i collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. non possono far parte di Consigli di Amministrazione di altre società senza l'autorizzazione della NUOVA ALGIS S.r.l. e non possono intraprendere attività imprenditoriali su base ricorrente che interferiscano con i loro rispettivi obblighi verso l'Azienda. Tutti i rapporti di lavoro dipendente di manager o altri collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. con partner commerciali della Società o concorrenti, o la prestazione di servizi ad essi, necessitano della previa autorizzazione scritta da parte del rispettivo superiore gerarchico.

5.14 - Obblighi

Il Codice è parte integrante e sostanziale del rapporto di lavoro di ogni manager e di ogni collaboratore della NUOVA ALGIS S.r.l..

Di conseguenza, la NUOVA ALGIS S.r.l. esige da tutti i manager e dai collaboratori una rigorosa osservanza delle disposizioni del Codice. Qualsiasi violazione delle disposizioni del Codice è perciò trattata con fermezza con la conseguente adozione di adeguate misure sanzionatorie (che in determinati casi possono portare alla cessazione del rapporto lavorativo).

Pertanto tutti i manager e i collaboratori sono tenuti a:

- leggere e comprendere il Codice e, se necessario, seguire corsi di formazione;
- adottare azioni e comportamenti coerenti con il Codice e astenersi da ogni condotta che possa ledere la NUOVA ALGIS S.r.l. o comprometterne l'onestà, l'imparzialità o la reputazione;
- segnalare tempestivamente e in buona fede eventuali violazioni al Codice;



-cooperare pienamente alle eventuali indagini svolte in relazione a violazioni del Codice, mantenendo la più stretta riservatezza circa l'esistenza di dette indagini e partecipare attivamente, ove richiesto, alle attività di auditing sul funzionamento del Codice.

5.15 – Collaboratori in posizioni di responsabilità

Chiunque all'interno della NUOVA ALGIS S.r.l. rivesta il ruolo di superiore gerarchico, responsabile di settore o dirigente deve rappresentare un esempio e favorire un clima positivo tra i collaboratori, incentivando uno scambio di idee trasparente e proponendo una leadership e una guida conformi ai principi di condotta negli affari contenuti nel Codice e, con il suo comportamento, deve dimostrare ai collaboratori che il rispetto del Codice è un aspetto fondamentale del loro lavoro, accertandosi che i collaboratori siano consapevoli che i risultati non vanno mai disgiunti dal rispetto delle leggi applicabili e del Codice. Tutti i superiori gerarchici, i responsabili e i dirigenti devono segnalare ogni caso di mancata osservanza del Codice all'Ufficio Personale.

6 – SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

6.1 - Salute e sicurezza sul posto di lavoro

La NUOVA ALGIS S.r.l. riconosce la salute e la sicurezza sul posto di lavoro come un diritto fondamentale dei collaboratori e un elemento chiave della sostenibilità dell'Azienda. Tutte le decisioni prese dalla Nuova Algis s.r.l. devono rispettare la salute e la sicurezza sul posto di lavoro. La NUOVA ALGIS S.r.l. ha adottato e continua a migliorare un'efficace politica di salute e sicurezza sul lavoro che è fondata su misure preventive, individuali e collettive, per ridurre al minimo i potenziali rischi di lesioni sul posto di lavoro.

La NUOVA ALGIS S.r.l. intende garantire condizioni lavorative eccellenti a livello industriale, secondo i principi di igiene, ergonomia industriale e processi organizzativi e operativi individuali, crede nella divulgazione di una cultura della prevenzione degli incidenti e della consapevolezza dei rischi tra i lavoratori, e la promuove attivamente, in particolare tramite idonei corsi di formazione e informazione.

I collaboratori

devono considerarsi personalmente responsabili e adottare le misure preventive stabilite per la tutela della loro salute e sicurezza comunicate mediante specifiche direttive, istruzioni, formazione e informazione. Ciascun collaboratore è responsabile della gestione adeguata della sicurezza e non deve esporre sé stesso o altri lavoratori a pericoli che possono causare lesioni o recare danno a loro stessi.

6.2 - Tutela ambientale nei processi lavorativi

La NUOVA ALGIS S.r.l. considera la tutela ambientale un fattore chiave da promuovere nell'approccio generale alle attività aziendali, impegnandosi nel rispetto dei requisiti previsti dalla normativa ISO 14001.

La NUOVA ALGIS S.r.l. si impegna a migliorare continuamente la performance ambientale dei suoi processi produttivi e a soddisfare tutti i principali requisiti legislativi e regolamentari in materia. Questo comprende lo sviluppo e l'estensione di un Sistema di Gestione Ambientale efficace, che si basa sui principi fondamentali della riduzione al minimo dell'impatto ambientale e sull'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse.



La NUOVA ALGIS S.r.l. stimola e incoraggia i collaboratori a partecipare attivamente all'attuazione di questi principi tramite la divulgazione di informazioni e regolari corsi di formazione e si aspetta che i collaboratori svolgano un ruolo attivo nell'applicazione di tali principi nella loro attività lavorativa.

6.3 – Impatto ambientale e sicurezza dei prodotti

La NUOVA ALGIS S.r.l. si impegna a produrre e vendere, in piena osservanza dei requisiti legislativi e regolamentari, prodotti che rispondano ai più elevati standard in termini di prestazione ambientale e di sicurezza.

La NUOVA ALGIS S.r.l. si adopera per sviluppare e implementare soluzioni tecniche innovative che riducano al minimo l'impatto ambientale e garantiscano la sicurezza ai massimi livelli.

7 – RAPPORTI CON L'ESTERNO

La NUOVA ALGIS S.r.l. e i suoi collaboratori sono tenuti a intrattenere e migliorare i propri rapporti con tutte le categorie di stakeholders agendo in buona fede, con lealtà, correttezza, trasparenza e con il dovuto rispetto per i valori fondamentali della NUOVA ALGIS S.r.l.

7.1 - Clienti

La NUOVA ALGIS S.r.l. persegue l'obiettivo di soddisfare pienamente le aspettative del cliente finale. Tutti gli amministratori, i suoi manager e i collaboratori sono tenuti ad agire in modo tale da superare le aspettative dei clienti e migliorare continuamente la qualità dei prodotti e dei servizi dell'Azienda.

Per la NUOVA ALGIS S.r.l. è fondamentale che i suoi clienti siano trattati con correttezza e onestà, e pertanto esige dai suoi manager, dai collaboratori e dagli altri destinatari del Codice che ogni rapporto e contatto con la clientela sia improntato a onestà, correttezza professionale e trasparenza.

I collaboratori devono seguire le procedure interne dell'Azienda finalizzate al raggiungimento di questo obiettivo attraverso lo sviluppo e il mantenimento di rapporti proficui e duraturi con i clienti, offrendo sicurezza, assistenza, qualità e valore sostenuto dall'innovazione continua.

7.2 - Fornitori

I fornitori svolgono un ruolo fondamentale per il miglioramento della competitività strutturale complessiva dell'Azienda. Al fine di garantire costantemente il più elevato livello di soddisfazione del cliente, la Nuova Algis seleziona i fornitori tramite l'utilizzo di metodi adeguati e oggettivi che prendono in considerazione oltre che qualità, innovazione, costi e servizi offerti, anche la performance sociale e ambientale e i valori delineati nel Codice.

Tutti i dirigenti della NUOVA ALGIS S.r.l. e i collaboratori sono invitati ad instaurare e mantenere con i fornitori rapporti stabili, trasparenti e di cooperazione.

7.3 - Pubblica Amministrazione

I rapporti con le istituzioni pubbliche devono essere gestiti soltanto dalle funzioni e dai collaboratori a ciò delegati. Tutti questi rapporti devono essere condotti con trasparenza in ottemperanza ai valori della NUOVA ALGIS S.r.l..



Omaggi o cortesie (laddove ammessi dalla legge) nei confronti di rappresentanti di istituzioni pubbliche dovranno essere di modico valore e appropriati e, comunque, tali da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire o a cercare di acquisire indebiti vantaggi per la NUOVA ALGIS S.r.l..

L'Azienda agisce in piena collaborazione con organismi normativi e governativi nel contesto del loro legittimo ambito di attività. Qualora la NUOVA ALGIS S.r.l. sia oggetto di legittime ispezioni condotte da autorità pubbliche, la NUOVA ALGIS S.r.l. coopererà pienamente.

La NUOVA ALGIS S.r.l. intende dare un contributo positivo al futuro sviluppo di normative e standard per l'industria serigrafica e per tutti gli altri settori relativi alla stampa digitale.

7.4 Organizzazioni sindacali e partiti politici

Qualsiasi rapporto della NUOVA ALGIS S.r.l. con organizzazioni sindacali, partiti politici e loro rappresentanti o candidati deve essere improntato ai più elevati principi di trasparenza e correttezza e in stretta osservanza delle leggi vigenti.

Contributi in denaro, merci, servizi o altri benefit sono proibiti, ad esclusione di quelli imposti o espressamente permessi dalla legge e, in quest'ultimo caso, autorizzati dai competenti organi societari della Società.

7.5 - Comunità

La NUOVA ALGIS S.r.l. è consapevole che le sue decisioni possono avere un impatto significativo, diretto e indiretto, sulle comunità locali in cui opera. Di conseguenza, la NUOVA ALGIS S.r.l. deve intraprendere i passi opportuni per informare queste comunità in merito ad azioni e progetti importanti e deve promuovere un dialogo aperto per assicurare che le loro legittime aspettative siano tenute in dovuta considerazione.

La NUOVA ALGIS S.r.l. richiede ai suoi collaboratori di tenere un comportamento socialmente responsabile, rispettando le culture e le tradizioni di ogni Paese in cui la NUOVA ALGIS S.r.l. opera e di agire con integrità e in buona fede al fine di meritare la fiducia della comunità.

7.6 - Comunicazione e informazione aziendale

La NUOVA ALGIS S.r.l. riconosce il ruolo primario di una comunicazione chiara ed efficace nelle relazioni interne ed esterne, garantendo i più elevati standard nella comunicazione di informazioni, al fine di fornire una presentazione chiara e trasparente della sua prestazione in materia economica, sociale e ambientale. La comunicazione e le relazioni esterne influenzano, direttamente e indirettamente, lo sviluppo della NUOVA ALGIS S.r.l.. È pertanto necessario che tali attività siano organizzate secondo criteri chiari e omogenei, che tengano conto sia delle necessità dell'Azienda sia del ruolo economico e sociale della NUOVA ALGIS S.r.l. nel suo insieme, nonché dei requisiti delle leggi vigenti. Le informazioni verso l'esterno devono essere in ogni caso tempestive e coordinate a livello di NUOVA ALGIS S.r.l., in modo da trarre tutti i benefici derivanti dalla dimensione e dal potenziale dell'Azienda, nonché per garantire completezza e precisione. I collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. incaricati di divulgare al pubblico informazioni attinenti la Società, sotto forma di discorsi, partecipazioni a convegni, pubblicazioni o qualsiasi altra forma di presentazione, devono attenersi alle disposizioni emanate dalla NUOVA ALGIS S.r.l. e ricevere, ove necessario, l'approvazione preventiva dell'ente aziendale a ciò delegato.

La NUOVA ALGIS S.r.l. desidera preservare la fiducia del pubblico riguardo all'integrità delle sue attività attraverso segnalazioni e confronti aperti con altri soggetti, allo scopo di migliorare la conoscenza delle tematiche interne ed esterne in termini di salute, sicurezza e ambiente correlate alle sue attività e ai suoi prodotti.



Le comunicazioni nei confronti dei mercati economici e finanziari e degli organismi di vigilanza devono sempre essere fornite con tempestività e in maniera accurata, completa, corretta, chiara e comprensibile e, in ogni caso, in conformità alle leggi applicabili nelle giurisdizioni interessate. Questa forma di comunicazione deve essere gestita esclusivamente da collaboratori specificamente investiti della responsabilità per le comunicazioni ai mercati economici e finanziari e alle autorità di vigilanza, nonché in stretta osservanza del Codice e delle politiche vigenti della NUOVA ALGIS S.r.l..

7.7 - Rapporti con i mezzi di informazione

La comunicazione ai mezzi di informazione svolge un ruolo importante ai fini della creazione dell'immagine dell'Azienda; pertanto, tutte le informazioni riguardanti la NUOVA ALGIS S.r.l. devono essere fornite in maniera veritiera e omogenea soltanto da responsabili e collaboratori addetti ai rapporti con i media, rispettando rigorosamente le politiche dell'Azienda.

Tutti gli altri responsabili o collaboratori non devono fornire ai rappresentanti dei media informazioni non

di pubblico dominio relative alla NUOVA ALGIS S.r.l., né avere con questi alcun tipo di contatto volto alla diffusione di notizie aziendali riservate, avendo invece cura di comunicare alla persona o alla funzione competente qualsiasi domanda posta dai media.

8 - CONTABILITÀ E CONTROLLO INTERNO

La NUOVA ALGIS S.r.l. adotta standard di pianificazione finanziaria e di controllo e sistemi di contabilità coerenti e adeguati ai principi contabili applicabili all'Azienda e rispettosi delle leggi vigenti.

Nell'espletare tale prassi, la NUOVA ALGIS S.r.l. opera con la massima trasparenza coerentemente con le migliori pratiche d'affari, con lo scopo di:

- garantire che tutte le operazioni siano dovutamente autorizzate, verificabili e legittime;
- garantire che tutte le operazioni siano eseguite tempestivamente, accuratamente registrate e contabilizzate e opportunamente documentate in conformità con i principi contabili applicabili e la migliore prassi;
- identificare, analizzare e gestire con diligenza professionale i rischi imprenditoriali connessi a tutte le attività della NUOVA ALGIS S.r.l.;
- istituire rigorosi processi di business che assicurino decisioni gestionali (comprese quelle relative a investimenti e cessioni) basate su solide analisi economiche che comprendano una valutazione del rischio e forniscano la garanzia che i beni aziendali siano impiegati in maniera ottimale;
- assicurare che decisioni su temi finanziari, fiscali e contabili siano prese a un livello manageriale adeguato e nel pieno rispetto delle leggi vigenti;
- predisporre con tempestività i documenti da inviare alle autorità di vigilanza o da diffondere al pubblico e facendo sì che detti documenti siano completi, accurati, attendibili, chiari e comprensibili.

La NUOVA ALGIS S.r.l. ritiene di fondamentale importanza per il proprio successo la trasparenza nelle modalità di registrazione contabile delle singole operazioni poste in essere. Pertanto, la NUOVA ALGIS S.r.l.

richiede a tutti i collaboratori relazioni accurate, tempestive e dettagliate sulle operazioni finanziarie e altre transazioni d'affari. I collaboratori devono tenere registrazioni veritiere e accurate di tutte le operazioni finanziarie e altre transazioni d'affari, accompagnate da adeguata documentazione di supporto.

Audit interni, nell'ambito di un programma di verifiche o su richiesta dei vertici della Nuova Algis s.r.l. esaminano la qualità e l'efficacia del Sistema di Controllo Interno e riferiscono al Consiglio di



Amministrazione dell'Azienda. I collaboratori della NUOVA ALGIS S.r.l. sono tenuti a fornire supporto nell'attività di verifica della qualità e dell'efficacia del Sistema di Controllo Interno.

Tutti i manager e gli altri collaboratori a cui è richiesto di collaborare alla preparazione e presentazione di documenti destinati alle autorità di vigilanza o al pubblico assicurano, per quanto di loro competenza, che detti documenti siano completi, accurati, attendibili, chiari e comprensibili.

I collaboratori e comunque i destinatari del Codice che venissero a conoscenza di mancanze e/o falsificazioni nella contabilità o nella documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, devono riferire la notizia al responsabile o al referente, i quali possono a loro volto coinvolgere il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società. Nel caso in cui le mancanze riguardassero il diretto responsabile

o il referente, il collaboratore e/o destinatario del Codice si deve rivolgere direttamente al Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società.

9 - ATTUAZIONE E GARANZIE

La NUOVA ALGIS S.r.l. è impegnata al raggiungimento dei più elevati standard di eccellenza relativamente alle sue responsabilità morali, sociali e di business nei confronti degli stakeholders. Il Codice definisce le aspettative della NUOVA ALGIS S.r.l. nei confronti degli amministratori, dei responsabili e degli altri collaboratori e di terze parti con cui esso abbia rapporti di affari e la responsabilità che questi sono tenuti ad assumere per concretizzare queste politiche. La NUOVA ALGIS S.r.l. ha la responsabilità di far sì che tali aspettative siano comprese emesse in pratica dai collaboratori. L'Azienda organizza all'interno della sua organizzazione la divulgazione del Codice e dei suoi valori.

Le regole contenute nel Codice Etico integrano il comportamento che i collaboratori sono tenuti ad osservare, in virtù delle leggi civili e penali vigenti e degli obblighi previsti dalla contrattazione collettiva. Eventuali provvedimenti sanzionatori per violazioni al Codice, commisurati alla particolare violazione del Codice, sono adottati dai superiori gerarchici e dall'Ufficio Personale, in coerenza con le leggi vigenti e con i relativi contratti di lavoro nazionali o aziendali.

Costituisce violazione del Codice qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chi ha fatto segnalazioni in buona fede di possibili violazioni del Codice o richieste di chiarimento sulle modalità applicative del Codice stesso. Costituisce parimenti violazione del Codice il comportamento di chi dovesse accusare altri collaboratori di violazione del Codice con la consapevolezza che tale violazione non sussiste.

Le violazioni del Codice ledono il rapporto di fiducia instaurato con l'Azienda, e possono determinare, tra le varie conseguenze incluse l'avvio di procedimenti legali, la cessazione di qualsiasi rapporto fiduciario tra la NUOVA ALGIS S.r.l. e il collaboratore in questione, con le conseguenze contrattuali e di legge rispetto al rapporto di lavoro previste dalle norme vigenti.

In caso di violazione del Codice da parte dei dirigenti nell'espletamento delle attività nelle aree a rischio, di comportamenti non conformi alla prescrizione del Codice, ovvero nelle ipotesi in cui il dirigente consenta, a collaboratori a lui sottoposti gerarchicamente o funzionalmente, di adottare comportamenti non conformi al Codice e/o in violazione dello stesso, si applicheranno le misure più idonee in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa.

Ogni comportamento di soggetti esterni (consulenti, collaboratori autonomi, fornitori, partner, etc.) che sia in contrasto con le linee e le regole di condotta indicate nel Codice, può portare alla interruzione del rapporto.

Eventuali deroghe, anche solo parziali e limitate nel tempo e nell'oggetto, alle prescrizioni di cui al Codice possono essere autorizzate esclusivamente per gravi e giustificati motivi solo dal Consiglio di Amministrazione della Società.

Nuova Algis is proud owner of



Algis • **TECNOSEL** • **AlgisSign** • **AlgisDecor** • **easystik**
BIKE PRODUCTS new color based

Nuova Algis S.r.l.
Via Giuseppe Morasso 21/5 • IT -16163 Genova Italy • Tel. +39 010 714172 r.a. • +39 010 7172118 r.a.
Cap. Soc. Euro 70.200,00 inf. vers. • P. IVA IT03199860101 • C.C.I.A.A. n° 324502 • Reg. Soc. Trib. GE n° 53860
info@algisnet.it • info@blackbirdracing.com • www.algisnet.it • www.blackbirdracing.com

10 - WHISTLEBLOWING

La segnalazione può essere presentata con le seguenti modalità:
a mezzo del servizio postale; per poter usufruire della garanzia della riservatezza, è necessario che la segnalazione venga inserita in una busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura "All'attenzione del Presidente del Consiglio di Amministrazione".