

Nuova Algis is proud owner of



Algis • **TECNOSEL** • **AlgisSign** • **AlgisDecor** • **easystik**
BIKE PRODUCTS new design based

Nuova Algis S.r.l.
Via Giuseppe Morasso 21/5 • IT-16163 Genova Italy • Tel. +39 010 714172 r.a. • +39 010 7172118 r.a.
Cap. Soc. Euro 70.200,00 inf. vers. • P. IVA IT03199860101 • C.C.I.A.A. n° 324502 • Reg. Soc. Trib. GE n° 53860
info@algisnet.it • info@blackbirdracing.com • www.algisnet.it • www.blackbirdracing.com

Nuova Algis S.r.l.

POLITICA DELLA QUALITA'

INDICE

- 1 – Politica della qualità
- 2 – Scopo
- 3 – Applicazione
- 4 – Esclusioni
- 5 – Fattori interni
- 6 – Fattori esterni
- 7 – Approccio per i processi



1 – POLITICA DELLA QUALITA'

La Direzione di **Nuova Algis s.r.l.**, in armonia con la propria tradizione, si è sempre posta come obiettivo prioritario il fornire i propri prodotti ad un livello di Qualità elevati, nel pieno soddisfacimento delle esigenze della clientela, sia per quanto riguarda l'aspetto funzionale, sia per quanto riguarda il rispetto di leggi cogenti.

A tal fine l'Alta Direzione della **Nuova Algis s.r.l.** ha impostato l'organizzazione delle proprie attività tenendo fondamentalmente in considerazione due fattori determinanti:

- ◆ La scelta delle risorse umane e delle attrezzature di lavoro.
- ◆ L'esigenza di definire e mettere in atto un Sistema di Gestione per la Qualità.

La definizione e la messa in atto di un Sistema di Gestione per la Qualità a Norma UNI EN ISO 9001:2015, delineato nei suoi aspetti più generali dall'Alta Direzione, sono stati affidati alle diverse Funzioni Aziendali, operanti in maniera completamente autonoma ed indipendente dalle altre funzioni, i quali riferiscono direttamente alla Direzione Aziendale.

L'obiettivo principale che si pone la **Nuova Algis s.r.l.** è di realizzare prodotti in grado soddisfare i requisiti richiesti dai clienti

E altresì quello di raccogliere dati in modo da individuare opportuni indicatori, periodicamente controllati nell'ambito del Riesame della Direzione, per far sì che il livello qualitativo della **Nuova Algis s.r.l.** sia sempre corrispondente alle esigenze della clientela.

L'Alta Direzione s'impegna a sostenere ogni decisione presa nell'ambito del Sistema di Gestione della Qualità e formalmente assicura che siano state prese iniziative adeguate (divulgazione, sensibilizzazione, coinvolgimento e partecipazione a corsi formativi o di aggiornamento) affinché il Sistema di Gestione per la Qualità istituito sia compreso, messo in atto e mantenuto da tutto il personale.

La realizzazione della gestione dei processi e del Sistema di Gestione per la Qualità nel suo complesso è realizzata utilizzando il ciclo PDCA (Plan-Do-Check-Act) con un orientamento generale al Risk Based Thinking, volto a cogliere le opportunità e a prevenire risultati indesiderati.

Fanno parte dell'attività principale di Nuova Algis s.r.l. i seguenti servizi:

Stampa Digitale

Sistema di stampa utilizzato per la riproduzione di immagini digitali su supporti come carta, PVC, stoffa e vinile. Le immagini digitali sono immagini elaborate al computer cioè trasformate in una rappresentazione numerica.

Stampa Serigrafica

Tecnica di stampa artistica di immagini e grafiche su qualsiasi supporto o superficie mediante l'uso di un tessuto (tessuto di stampa), facendo depositare dell'inchiostro su un supporto attraverso le aree libere del tessuto.

Progettazione per la Stampa

Attività di realizzazione di tutto il materiale (file in formato digitale e, quando necessario, prototipi) necessario alla realizzazione di prodotti grafici

Servizio di Applicazione

Su richiesta del cliente Nuova Algis s.r.l. effettua, con proprio personale o a mezzo di lavoratori di fornitori qualificati, attività di applicazione del prodotto finito direttamente presso le aree del cliente



2 - SCOPO

Nuova Algis s.r.l. applica la Norma UNI EN ISO 9001:2015 in quanto:

- a) ha l'esigenza di dimostrare la sua capacità di realizzare prodotti e fornire con regolarità servizi che ottemperino ai requisiti dei clienti ed a quelli, eventualmente, cogenti applicabili;
- b) desidera accrescere l'efficienza e la qualità del proprio lavoro e, di conseguenza, la soddisfazione dei clienti mediante l'applicazione di un efficace SGQ, ivi inclusi i processi per il miglioramento continuo e l'assicurazione della conformità ai requisiti dei clienti e a quelli cogenti applicabili

3 - APPLICAZIONE

Il Campo di Applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità è definito dallo Scopo di Certificazione:

PROGETTAZIONE, PRODUZIONE ED INSTALLAZIONE DI ETICHETTE ADESIVE, EMBLEMI, VETROFANIE, CARTELLONISTICA ATTRAVERSO IL PROCESSO DI STAMPA SERIGRAFICA E DIGITALE [EA 09]

Le prescrizioni del Sistema di Gestione per la Qualità si applicano a tutti i processi connessi allo Scopo della Certificazione, che influenzano direttamente o indirettamente la qualità dei prodotti/servizi forniti/erogati da Nuova Algis s.r.l.

4 - ESCLUSIONI

Per la natura dell'organizzazione e dei suoi servizi tutti requisiti della Norma UNI EN ISO 9001:2015 sono applicabili alle attività svolte pertanto non è prevista alcuna esclusione

5 - FATTORI INTERNI

Nuova Algis s.r.l., opera nel territorio di competenza con la seguente struttura:

Sede Legale e Operativa

- Sede Legale e operativa primaria: Via G. Morasso 21/5_16163 Genova (GE) → **in questa sede vengono svolte le attività relative alla progettazione, produzione ed installazione di etichette adesive, emblemi, vetrofanie, cartellonistica attraverso il processo di stampa serigrafica e digitale;**

Il personale impiegato nella realizzazione di prodotti (produzione) e nella fornitura di servizi (impiegati grafici, addetti stampa, addetti taglio e confezionamento e addetti fustellatrice) è suddiviso per settori e le varie competenze formative e di know-how sono costantemente monitorate dalle Funzioni Direzionali di riferimento o, in alternativa, da ADR

Le attrezzature impiegate risultano adeguate allo svolgimento e sono sottoposte a regolare manutenzione in conformità al punto 7.1.3. della Norma.



6 - FATTORI ESTERNI

Il contesto esterno è costituito dalle seguenti parti interessate:

- clientela: ADR considera il cliente parte interessata principale e avente maggiore impatto sul SGQ aziendale. Tutto il SGQ aziendale di Nuova Algis S.r.l. è improntato all'ottenimento della massima soddisfazione del cliente mediante l'applicazione dei processi (Libro dei Processi) e l'individuazione di rischi e opportunità (Risk Based Thinking) volti a ottenere prodotti rispondenti alle esigenze del cliente, di ottima qualità e aventi prezzi sostenibili sul mercato odierno;
- fornitori esterni (qualificati): i fornitori qualificati sono divisi in fornitori cui è affidato un processo, fornitori di servizi critici e fornitori di risorse tecniche specialistiche. I fornitori vengono costantemente monitorati direttamente da ADR mediante, tra le altre, l'analisi del numero di conformità annuali emesse, con particolare attenzione ai fornitori di servizi critici;
- situazione di mercato;
- normative cogenti e applicabili (Norme sugli standard obbligatori o applicabili, Normative nazionali tecniche e di sicurezza)

Al fine di garantire con regolarità la fornitura di prodotti/servizi che soddisfino i requisiti del cliente a, risulta fondamentale la focalizzazione sul cliente attraverso:

- determinazione, comprensione e regolare soddisfacimento dei suoi requisiti richiesti dal cliente e di quelli cogenti applicabili;
- individuazione, per ogni processo, e relativa gestione dei rischi e delle opportunità che possono influenzare la conformità dei prodotti/servizi;
- mantenimento degli standard produttivi e realizzativi e aumento della soddisfazione del Cliente

Per conseguire questi risultati viene adottata la Norma UNI EN ISO 9001:2015, con il conseguente approccio per processi che implica la definizione sistematica e la gestione dei processi e delle loro interazioni, in modo da conseguire i risultati attesi in conformità alla Politica per la Qualità e agli indirizzi strategici dell'Organizzazione.

La realizzazione della gestione dei processi e del Sistema di Gestione per la Qualità nel suo complesso è realizzata utilizzando il ciclo PDCA (Plan-Do-Check-Act) con un orientamento generale al Risk Based Thinking, volto a cogliere le opportunità e a prevenire risultati indesiderati.

7 - APPROCCIO PER PROCESSI

I processi individuati che influenzano (direttamente o indirettamente) la qualità dei servizi erogati sono i seguenti:

- *Gestione Informazioni Documentate e Documenti del SGQ* **[PROCESSO 1]**;
- *Comunicazione Interna ed Esterna* **[PROCESSO 2]**;
- *Riesame della Direzione* **[PROCESSO 3]**;
- *Verifiche Ispettive Interne* **[PROCESSO 4]**;
- *Azioni Correttive* **[PROCESSO 5]**;
- *Verifica della Competenza del Personale* **[PROCESSO 6]**;
- *Tenuta Sotto Controllo dei Prodotti e Servizi Non Conformi* **[PROCESSO 7]**;
- *Monitoraggio, Misurazione, Analisi e Valutazione SGQ* **[PROCESSO 8]**;
- *Soddisfazione del Cliente* **[PROCESSO 9(A) - PROCESSO 9(B)]**;



- *Approvvigionamento* **[PROCESSO 10]**;
- *Valutazione dei Fornitori* **[PROCESSO 11]**;
- *Controllo dei Processi, Prodotti e Servizi Forniti dall'Esterno* **[PROCESSO 12(A) - PROCESSO 12(B)]**;
- *Erogazione del Servizio* **[PROCESSO 13]**;
- *Produzione* **[PROCESSO 14]**;
- *Pianificazione e Controllo* **[PROCESSO 15(A) - PROCESSO 15(B)]**;
- *Progettazione e Sviluppo* **[PROCESSO 16]**;
- *Riesame dei Requisiti del Prodotto/Servizio* **[PROCESSO 17]**;
- *Gestione delle Risorse per il Monitoraggio e la Misurazione* **[PROCESSO 18]**;
- *Gestione delle Proprietà del Cliente* **[PROCESSO 19]**;

I processi risultano indipendenti ed applicabili in base a specifiche situazioni contrattuali, anche se è possibile una situazione che li veda interagire.

La pianificazione e il controllo di questi processi viene effettuata attraverso specifico documento (*Libro dei Processi*), che definisce i criteri per l'esecuzione, il controllo ed il monitoraggio di questi processi (nonché gli input e gli output relativi ad ogni processo)

L'adeguatezza delle risorse e l'analisi relativa ai risultati del monitoraggio dei processi, finalizzata al loro corretto funzionamento ed efficacia ed alla definizione dei valori di riferimento per i vari misuratori è affidata al Riesame della Direzione, che indica le azioni necessarie per assicurare il miglioramento continuo dell'intero Sistema di Gestione per la Qualità.

Particolare rilevanza assumono le azioni per affrontare rischi e opportunità, in considerazione dei fattori legati al contesto ed alle esigenze ed aspettative delle parti interessate.

La gestione dei rischi, intesi come "effetto dell'incertezza sugli obiettivi" (scostamento dai risultati attesi, dovuto al mancato controllo di eventi, che possono avere conseguenze sugli obiettivi), si applica a tutte le attività svolte da *Nuova Algis s.r.l.*, nel contesto dello scopo di certificazione e segnatamente:

- rischi del non raggiungimento dei risultati attesi;
- rischi di fornire servizi non conformi;
- rischi con impatto sulla Customer Satisfaction.

Tutto il personale di *Nuova Algis s.r.l.* dovrà pertanto segnalare alla propria Funzione Direzionale (o, in alternativa, direttamente a ADR) ogni possibile area di rischio od opportunità nell'ambito del campo di applicazione del SGQ, in modo da consentire l'avvio di un adeguato processo di gestione, controllato attraverso l'Informazione Documentata, dal *Libro dei Processi* (all'interno del quale sono definite le diverse modalità di gestione dei rischi) con azioni appropriate e conseguente verifica dei risultati.

Le azioni intraprese per affrontare i rischi e le opportunità devono essere proporzionate all'impatto potenziale sulla conformità di prodotti e servizi.

Le opzioni per affrontare i rischi possono comprendere:

- evitare il rischio;
- assumersi il rischio in modo da perseguire un'opportunità;
- rimuovere la fonte di rischio, modificare la probabilità o le conseguenze;
- condividere il rischio o accettare il rischio sulla base di una decisione informata.

La pianificazione delle modifiche, necessarie per il Sistema di Gestione per la Qualità, viene effettuata considerando:



- le finalità delle modifiche;
- le potenziali conseguenze;
- l'integrità del Sistema di Gestione per la Qualità;
- la disponibilità di risorse;
- l'allocazione o la riallocazione delle responsabilità ed autorità.

Tutte le persone che svolgono un'attività lavorativa in *Nuova Algis s.r.l.*, nell'ambito del Sistema di Gestione per la Qualità, sono rese consapevoli:

- della Politica per la Qualità;
- degli Obiettivi della Qualità;
- del proprio contributo all'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità, compresi i benefici derivanti dal miglioramento delle prestazioni;
- delle implicazioni derivanti dal non essere conformi ai requisiti del Sistema di Gestione per la Qualità;

La Comunicazione, interna ed esterna, pertinente al Sistema di Gestione per la Qualità, viene effettuata includendo:

- cosa si vuole comunicare;
- quando comunicare;
- con chi comunicare;
- come comunicare;
- chi comunica.

L'Organizzazione determina le opportunità di miglioramento e attua ogni azione necessaria per soddisfare i requisiti del Cliente e accrescerne la soddisfazione, attraverso:

- individuazione di nuovi servizi;
- il miglioramento dei servizi erogati, per soddisfare i requisiti ed affrontare le esigenze e le aspettative future;
- la correzione, la prevenzione o la riduzione degli effetti indesiderati;
- il miglioramento delle prestazioni e dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità.

A questo fine vengono considerati i risultati dell'analisi e valutazione del Sistema di Gestione per la Qualità e gli output del Riesame della Direzione, per determinare se ci sono esigenze od opportunità che devono essere considerate come parte del miglioramento continuo.